

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 52, ze zm.) w związku z § 68 ust. 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Zielonej Górze (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **29.10.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.**

Imię (imiona): Maciej
Nazwisko: Kęsy
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim
Przydział do wydziału lub wydziałów: I Wydział Cywilny
Pełnione funkcje:
Reguły przydziału spraw: I Wydział Cywilny – 100% obciążenia. <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoznawanie w I Wydziale Cywilnym spraw z rep. Co i Nc oraz wykazu Cps, które na dzień 21.09.2017r. pozostawały w referacie SSR Arlety Miszczyk i nie zostały dotychczas zakończone, 2. Rozpoznawanie w I Wydziale Cywilnym spraw po 100% : <ul style="list-style-type: none"> - z rep. C, Ns i Nc (postępowanie nakazowe) oraz - wykazu Cps oraz N, - rep. Co (w których nie przekazano, w ramach specjalizacji do zakresu obowiązków referendarza sądowego), 3. Orzekanie w wymiarze co najmniej 1 posiedzenia jawnego tygodniowo, nie mniej niż 6 w miesiącu kalendarzowym, zgodnie z planem sesji. 4. Rozpoznawanie, w ramach specjalizacji, skarg na czynności referendarza sądowego w VI Zamiejscowym Wydziale Ksiąg Wieczystych w Gubinie, 5. W sprawach, które nie są przydzielane przez narzędzie informatyczne, wyłącza się stosowanie § 60 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 1141) 6. w prowadzonych przez siebie sprawach wykonuje czynności w toku postępowania międzyinstancyjnego (par. 81 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 1141)
Uzasadnienie reguły przydziału spraw: nie dotyczy.
Zasady zastępstw: pełnienie dyżurów i zastępstw, zgodnie z ustalonymi planami. Sędzia zastępuje SSR Arletę Miszczyk i jest przez nią zastępowany, zastępuje st. referendarza Ewę Wojciechowicz gdy nie może ona rozpoznać sprawy oraz w sprawach pilnych. Pełnienie dyżurów i zastępstw zgodnie z planem.
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): <ol style="list-style-type: none"> 1. Pełnienie dyżuru, w ramach działalności II Wydziału Karnego i rozpoznawanie wszelkich pilnych spraw i wniosków w szczególności w sprawach: <ul style="list-style-type: none"> • zastosowanie tymczasowego aresztowania i przedłużenie aresztu wcześniej zastosowanego na okres 14 dni /związane z koniecznością sprowadzenia podejrzanego na posiedzenie Sądu/, • z ustawy o cudzoziemcach, • zażaleń na zatrzymanie, • w trybie art. 185 a, b i c kpk, • karnych i wykroczeniowych skierowanych do Sądu w trybie przyspieszonym, • dotyczących osób małoletnich, także w zakresie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy, których sytuacja wymaga natychmiastowej reakcji Sądu, • nieletnich, w trybie ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, • innych spraw, wymagających pilnej decyzji Sędziego, według opracowanego i wprowadzonego w drodze zarządzenia Prezesa Sądu, harmonogramu.

(data)

07.11.19

M.K.

WICEPREZES
SĄDU REJONOWEGO
Monika Zawartowska
(1)