# Załącznik nr 1 do SIWZ

## FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: **Sąd Rejonowy**

**w Krośnie Odrzańskim**

**66-600 Krosno Odrzańskie**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**Wykonanie prac remontowych i konserwatorskich we wnętrzu budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydziały Zamiejscowe z siedzibą w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16 oraz wykonanie prac związanych z wymianą i remontem ogrodzenia terenu przy budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydziały Zamiejscowe z siedzibą w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16**

1. Wykonawca – należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

adres siedziby …………………………………………………………………………………..………………………..

adres do korespondencji ……………………………………………………………………………………………

tel. ……………………………………………………. fax ……………………………………………………..…………

REGON …………………………………...……………………… NIP …………………………………………………

Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru handlowego: ......................, KRS: ………………..………., kapitał zakładowy: …………………..…., Zarząd: …………………………………

Nazwa banku i numer konta bankowego: …………………..............................................................................................................................................................

Osoby upoważnione przez Wykonawcę do podpisania umowy (imię i nazwisko oraz stanowisko): .................................... - ....................................

 .................................... - ....................................

Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów z Zamawiającym przez okres obowiązywania umowy :

Imię i nazwisko ..........................................................................., tel. .............................................

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

**CZĘŚĆ I**

**Wykonanie prac remontowych i konserwatorskich we wnętrzu budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydziały Zamiejscowe z siedzibą w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16**

 **brutto:........................................................................................……………………….……..…zł.**

**słownie: ...............................................................................................................................zł.**

**w tym podatek od towarów i usług …………….…%**

**w wysokości ................................zł.**

**słownie: …………………………………………………………………………………………………..zł.**

**netto: .....................................................................................................................................zł.**

**słownie: …………………………………………………..……………………………………………….zł.**

**CZĘŚĆ II**

**Wykonanie prac związanych z wymianą i remontem ogrodzenia terenu przy budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydziały Zamiejscowe z siedzibą w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16**

 **brutto:.....................................................................................……………………………………zł.**

**słownie: ...............................................................................................................................zł.**

**w tym podatek od towarów i usług …………….…%**

**w wysokości ................................zł.**

**słownie: …………………………………………………………………………………………………..zł.**

 **netto: .....................................................................................................................................zł.**

**słownie: …………………………………………..……………………………………………………….zł.**

1. Oferujemy następujący okres gwarancji

**CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA**……………………………………………..………………………………….

**CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA**……………………………………………..…………………………………

1. Oświadczamy, że:
2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
3. zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. dokonaliśmy kalkulacji cenowej (własnej) nie wyszczególnionej w przedmiarze robót na zadania:
5. zakres zamówienia wykonamy przy pomocy podwykonawców/własnymi siłami \*

część zamówienia wykonywana przez podwykonawców …………………………….………

* wartość części zamówienia wykonanych przez podwykonawców …………………………………………………………………………………………………………
* procentowy udział podwykonawców ……………………%
1. zobowiązujemy się w przypadku wybrana naszej oferty jako najkorzystniejszej do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (……………….………………………………….brutto tj.

słownie……………………………………………………………………………………………….., przed podpisaniem umowy;

1. oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
	1. wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wg załącznika nr 2;
	2. wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, wg załącznika nr 3;
	3. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (nie dotyczy osób fizycznych),
	4. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminów składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
	5. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminów składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
	6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
	7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
	8. oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg załącznika nr 4,
	9. wykaz wykonanych robót budowlanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg załącznika nr 5,
	10. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, karalności, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 6,
	11. pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy,
	12. oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu wizji budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim- Zamiejscowe Wydziały w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16 wg załącznika nr 7 potwierdzone przez osoby wskazane przez Zamawiającego.
	13. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek potwierdzającą posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, że wykonawca posiada dostęp do środków finansowych lub posiada zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:

- odnośnie Części I zamówienia- 80.000 zł,

- odnośnie Części II zamówienia- 40.000 zł.

* 1. polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na sumę co najmniej:

-odnośnie części I zamówienia 200.000 zł na czas obowiązywania umowy,

- odnośnie części II zamówienia 50.000 zł na czas obowiązywania umowy.

* 1. kosztorys ofertowy uproszczony, zestawienie R,M,S,
	2. Oświadczenie, wskazujące część zamówienia, których Wykonawca powierzy podwykonawcom wg załącznika nr 8
	3. akceptowany i parafowany projekt umowy wg załącznika nr 9 (skreślić jeżeli oferta dotyczy części I zamówienia),
	4. akceptowany i parafowany projekt umowy wg załącznika nr 10 (skreślić jeżeli oferta dotyczy część II zamówienia),
	5. akceptowany i parafowany opis przedmiotu zamówienia.
1. Pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert (art. 297 kk.)

Załączam/ nie załączam\* spis treści zawierają wykaz dokumentów i załączników dołączonych do oferty.

Całość mojej oferty składam na kolejno ponumerowanych…………… stronach/kartach.

 .............................................................

 Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

……………………………………..dnia ..................................

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa**

**w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy:…………………………………………...............................................................................................

Siedziba Wykonawcy: ………………………………………….................................................................

Oświadczam/my, że Firma, którą reprezentuję/emy spełnia warunki w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/my własnoręcznym podpisem świadom/mi odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

\* niepotrzebne skreślić

 .............................................................

 Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

………………………………….dnia ................................

# Załącznik nr 3 do SIWZ

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

**na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy:…………………………………………...............................................................................................

Siedziba Wykonawcy: ………………………………………….................................................................

Oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/my własnoręcznym podpisem świadom/mi odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

\* niepotrzebne skreślić

 .............................................................

 Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

………………………………….dnia ................................

# Załącznik nr 4 do SIWZ

**O Ś W I A D C Z E N I E**

 Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego dot. **………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

ja/my (imię nazwisko) …………………………………………………………………………………………..…………….. .................................... reprezentując firmę (nazwa firmy) ........................................................................................................................................................................................

siedziba Wykonawcy …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy, oświadczam/my, że wskazane w załączniku nr 6 osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane w rozdziale V pkt 2 ppkt 2.3. SIWZ.

 ..............................................................................

 Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

………………………………….dnia ................................

# Załącznik nr 5 do SIWZ

**Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**

Nazwa Wykonawcy:…………………………………………................................................................................

Siedziba Wykonawcy: ………………………………………….................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania** | **Wartość zadania** | **Nazwa****Zleceniodawcy** | **Okres** **realizacji****od…. do…** |
|  |  |  |  |  |

Do wykazu należy dołączyć dokumenty referencyjne albo oświadczenia o należytym wykonaniu zamówienia potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

 ..............................................................................

 Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

………………………………….dnia ................................

# Załącznik nr 6 do SIWZ

**Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami**

Nazwa Wykonawcy:…………………………………………..................................................................................

Siedziba Wykonawcy: …………………………………………..........................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Imię i nazwisko**  | **zakres** **wykonywanych czynności** | **Kwalifikacje zawodowe** | **Czy pracownik jest udostępniony przez inny podmiot TAK/NIE \*** |
| **Rodzaj****i Nr uprawnień budowlanych** | **Izba Inżynierów Budownictwa,****Nr członkowski** | **doświadczenie (co najmniej 2 letnie) w latach na budynkach zabytkowych** | **Numer zabytku** | **Okres realizacji** |
|  |  | kierownik budowy branży budowlanej w zakresie konstrukcyjno-budowlanym |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\*jeżeli w powyższym wykazie Wykonawca wykaże osoby, które będzie miał udostępnione (zaznaczy „TAK”) musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób*

*W przypadku nie zaznaczenia żadnej możliwości i nie dołączenia pisemnych zobowiązań innych podmiotów Zamawiający uzna, że wszystkie wymienione w wykazie osoby są pracownikami Wykonawcy*

 ..............................................................................

 Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

………………………………….dnia ................................

#  Załącznik nr 7 do SIWZ

**Oświadczenie o dokonaniu wizji budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim- Zamiejscowe Wydziały w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16 potwierdzone przez osoby wskazane przez Zamawiającego**

Data: .......................................................

Nazwa Wykonawcy:…………………………………………...................................................................................

Siedziba Wykonawcy: ………………………………………….............................................................................

Oświadczamy, że Firma, którą reprezentujemy dokonała wizji **budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim – Zamiejscowe Wydziały w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom/potwierdzamy własnoręcznymi podpisami świadomi\* odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

\* niepotrzebne skreślić

………………………………… ………………………………….

(imiona i nazwiska osób uprawnionych (podpisy osób uprawnionych

do reprezentowania Wykonawcy) do zastępowania Zamawiającego)

………………………………….dnia ................................

Załącznik nr 8 do SIWZ

**Oświadczenie, wskazujące część zamówienia,**

**którą Wykonawca powierzy podwykonawcom.**

Data: .......................................................

Nazwa Wykonawcy:…………………………………………..................................................................................

Siedziba Wykonawcy:

…………………………………………..............................................................................................................

Oświadczamy, że niżej wymienione części zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. |  Nazwa części |
|  |  |

 **…………………………………………………**

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

………………………………….dnia ................................

Załącznik Nr 9 do SIWZ

**UMOWA NR …………… - projekt**

**CZĘŚĆ I PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

z dnia  **…………………….** zawarta pomiędzy Sądem Rejonowym w Krośnie Odrzańskim ul. Piastów 10 L

REGON: 000325475, NIP: 926-10-16-074 w imieniu którego działa:

…………………………………………… - …………………………………………………….

zwany dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”,**

a …………………………………………. z siedzibą w ……………………………………, o numerze identyfikacji podatkowej …………………, Kapitał zakładowy ……………………….., KRS: …………………………………. w imieniu którego działa:

…………………………………………….- ………………………………………………............

zwanym w dalszej części **„WYKONAWCĄ”,**

w rezultacie dokonania przez Sąd Rejonowy w Krośnie Odrzańskim wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z art. 10 i 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

# PRZEDMIOT UMOWY

# 1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie określone, jako:

 **1.1. Wykonanie prac remontowych i konserwatorskich we wnętrzu budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydziały Zamiejscowe z siedzibą w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16**, zgodnie z zakresem przewidzianym w ust. a) poniżej

a) Szczegółowy zakres robót w zakresie zadania określa dokumentacja projektowa, rysunki poglądowe wraz z przedmiarem robót i opisem przedmiotu zamówienia – rozdział I, II, III SIWZ.

b) Wykonawca zapewnia, że dostarczone materiały spełniają minimalne wymagania techniczne przewidziane w SIWZ.

c) Wykonawca uwzględnia:

1. uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji robót, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenu i odtworzeniem elementów uszkodzonych, m.in. np.: wskutek poruszania się sprzętu budowlanego po nawierzchni drogowej,
2. zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza budowy oraz terenu niezbędnego do składowania materiałów oraz do postoju maszyn i urządzeń. Zamawiający nie ma obowiązku wskazania terenu niezbędnego do urządzenia placu budowy oraz terenu do składowania materiałów i postoju maszyn i urządzeń, a koszty związane z ewentualnym ich urządzeniem ponosi Wykonawca,
3. uzyskanie zgody na pobór wody i energii w określonym miejscu i we własnym zakresie, ponoszenie wszelkich kosztów związanych ze zużyciem wody i energii,
4. wykonanie dokumentacji powykonawczej (wszystkie dokumenty w wersji papierowej w ilościach niezbędnych do odbioru robót).
	1. Wykonawca przedłoży w dniu podpisania umowy harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania prac, który jest załącznikiem nr 3 do umowy.
	2. Wykonawca zrealizuje roboty określone w umowie z materiałów własnych, które zakupi i dostarczy na teren budowy na własny koszt i ryzyko. Koszt wszelkich materiałów wykorzystanych do realizacji zadania uwzględniony jest w wynagrodzeniu Wykonawcy.

**§ 2**

# TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień przekazania placu budowy, zaś termin zakończenia **: 90 dni od dnia przekazania placu budowy**.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana terminów realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1 i 2, możliwa będzie w następujących przypadkach;
3. wstrzymania robót lub przerw, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
4. wstrzymania robót, na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
5. wstrzymania robót na mocy decyzji Zamawiającego lub innych organów, z przyczyn innych, niż związane z błędnym sposobem realizacji robót przez Wykonawcę, użyciem przez niego wadliwych materiałów, urządzeń lub elementów wyposażenia, czy też naruszeniem przez Wykonawców przepisów prawa,
6. wystąpienia w trakcie wykonywania robót kolizji z przeszkodami, które nie były możliwe do przewidzenia po przeanalizowaniu dostarczonego Wykonawcy przez Zamawiającego rzutów, rysunków oraz uzgodnień,
7. wystąpienia w trakcie wykonywania robót warunków niezależnych od Wykonawcy, które w znaczny sposób opóźniłyby zakończenie robót,
8. ponadprzeciętnego opóźnienia organów administracji w wydaniu decyzji lub uzgodnień koniecznych do zakończenia prawidłowego wykonania robót.
9. wystąpienia w trakcie wykonywania usług niekorzystnych warunków atmosferycznych, które w znaczny sposób opóźniłyby zakończenie prac.
10. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2 powyżej, strony uzgodnią nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej umowy w formie pisemnego aneksu.
11. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego bez wad i usterek.

**§ 3**

# PRZEDSTAWICIELE STRON, KIEROWNICTWO ROBÓT

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest: Pan/Pani ............................................., tel. ........................
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest: Pan/Pani ……………………………..…….., tel. ………………….
3. Obowiązki kierownika budowy ze strony Wykonawcy pełni Pan/Pani ........................................, tel. ................................
4. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego w zakresie robót budowlanych pełni Pan/Pani ................................................., tel. ...........................
5. **Nadzór autorski nad realizacją przedmiotu umowy pełni………………………………………..tel……………………………………………………………………**
6. Nadzór konserwatorski nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego w zakresie robót budowlanych pełni Pan/Pani ................................................, tel. ...........................
7. W przypadku zmiany osób określonych w ust. 1-4 powyżej, strony zobowiązane są do natychmiastowego, wzajemnego powiadomienia się o tym fakcie w formie pisemnej. Zmiana ww. osób nie stanowi zmiany umowy
8. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania prawnego wynikającego z przepisów prawa budowlanego i jest uprawniony w imieniu Zamawiającego do sprawdzenia jakości i ilości wykonanych robót oraz potwierdzenia stopnia ich zaawansowania.

**§ 4**

# OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. przekazania Wykonawcy placu robót najpóźniej 5 dnia po podpisaniu umowy- prace winny być prowadzone bez zakłócenia prawidłowego funkcjonowania pracy sekretariatów w budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim; udostępnianie pomieszczeń będzie odbywać się stopniowo;
3. dostarczenia Wykonawcy, z dniem podpisania umowy dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia,
4. dostarczenia Wykonawcy dziennika budowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. przekazaniu Zamawiającemu, w dniu podpisania umowy oświadczenia kierownika budowy o przejęciu obowiązków,
	2. przystąpienia do realizacji zakresu robót nie później niż w ciągu 5 dni od dnia przekazania placu robót,
	3. wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z SIWZ, projektem architektonicznym, zaleceniami konserwatorskimi oraz aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi normami,
	4. wykonania prac szczególnie hałaśliwych po godzinach pracy Sądu tj. po godz.15:15.
	5. utrzymania ładu i porządku na terenie przez cały czas trwania prac, ochronę mienia, oznakowanie terenu budowy, sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu prac przed dostępem osób trzecich, usuwanie awarii związanych z prowadzeniem prac, a po ich zakończeniu pozostawienie całego terenu prac w stanie uporządkowanym. W przypadku spowodowania uszkodzeń mienia Zamawiającego w trakcie prowadzenia prac, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawy własnym kosztem i staraniem,
	6. utrzymania rejonu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
	7. umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego,
	8. zapewnienia na swój koszt, podczas całego okresu robót, dostępu do terenów położonych w pobliżu terenu budowy,
	9. ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy,
	10. przekazania Zamawiającemu poprzez inspektora nadzoru w trakcie robót, przed ich wykonaniem, **kompletu atestów i certyfikatów i deklaracje zgodności na materiały,**
	11. stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska , ochrony przeciwpożarowej oraz przepisów BHP,
	12. zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza socjalno-magazynowego,
	13. uzyskania zgody na pobór wody i energii w określonym miejscu i we własnym zakresie, ponoszenia wszelkich kosztów związanych ze zużyciem wody i energii,
	14. prowadzenia dokumentacji budowy,
	15. zapewnienie wywozu i utylizacji odpadów oraz gruzu we własnym zakresie i na własny koszt,
	16. posiadania polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ,że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na sumę co najmniej 200.000 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia na czas obowiązywania umowy,
	17. przekazania informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 80.000 zł,
	18. przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem umowy listy pracowników oraz oświadczeniami przedstawiciela Wykonawcy i tych osób, o niekaralności osób biorących udział w zamówieniu.
6. Jeżeli Zamawiający, w trakcie wykonywania robót, zażąda badań dotyczących jakości użytych do wykonania zamówienia materiałów, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić na koszt własny.
7. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte umową należą do zakresu jego działalności i zawodowo trudni się wykonywaniem takich robót.
8. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz palenie i używania otwartego ognia.

# § 5

# ODBIORY

1. Po zakończeniu robót Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o gotowości do odbioru.
2. Termin odbioru końcowego przedmiotu nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zawiadomienia Zamawiającego i Inspektora Nadzoru, przy udziale przedstawiciela Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też termin na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają każdorazowo odbiorowi. W odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu biorą udział przedstawiciele Stron.
5. Jeżeli Wykonawca zakrył roboty, ulegające zakryciu, bez odbioru, obowiązany jest, na własny koszt, odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do poprzedniego stanu.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
7. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru robót, do czasu usunięcia wad,
8. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
* jeśli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
* jeśli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot odbioru lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi bez dodatkowego wynagrodzenia.
1. Wykonawca zobowiązany jest usuwać na bieżąco ujawnione wady, jednak nie później niż to wynika z zapisu w protokole odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru.
3. Zamawiający dokona protokolarnie odbioru zgłoszonych robót po usunięciu wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
4. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich usunięcia innemu Wykonawcy na rachunek i koszt Wykonawcy niniejszej umowy. Wykonawca umowny zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą, albo Zamawiający potrąci mu tą kwotę z należnego wynagrodzenia.
5. Upoważnionym do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu w imieniu Zamawiającego są łącznie:
* Wiceprezes Sądu Rejonowego – Maciej Kęsy
* Kierownik Sekretariatu – Anna Kaczanowska – tel. 68 3590412,
* Inspektor nadzoru………..

bądź pod nieobecność którejkolwiek z w/w osób, za wyjątkiem Inspektora nadzoru :

* SSR Elżbieta Rauch
* Kierownik Sekretariatu - Agnieszka Bronowska- tel 68 3590400

każdocześnie, oprócz w/w osób w czynnościach odbioru może wziąć udział Dyrektor Sądu Rejonowego lub Prezes Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim.

1. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania odbioru końcowego przekaże Zamawiającemu uzupełniony dziennik budowy.

**§ 6**

# ZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM (niepotrzebne skreślić)

1. Wykonawca nie przewiduje zlecenia robót podwykonawcom-brak podwykonawców.
	1. Wykonawca wykona własnymi siłami 100 % wartości przedmiotu umowy.
	2. Wykonawca w ofercie nie zadeklarował/zadeklarował uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia, co oznacza, że nie przewiduje takiego sposobu realizacji przedmiotu umowy.
2. Jeżeli konieczność zatrudnienia podwykonawców powstałaby w trakcie realizacji umowy, to Wykonawca jest zobowiązany:
* w terminie 10 dni od zaistnienia tej okoliczności, do przedstawienia projektu umowy z podwykonawcą obejmującego zakres robót oraz uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą; jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą obejmującym wykonanie tych robót, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy,
* do zawarcia umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
* do ponoszenia wobec Zamawiającego pełnej odpowiedzialności za jakość robót, które wykona przy pomocy podwykonawców.
1. Wykonawca przewiduje zlecenie robót podwykonawcom.
	1. Zakres robót, który będzie wykonywał podwykonawca określony został w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy.
	2. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą wykazanym w ofercie. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą obejmującym wykonanie tych robót, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. Umowa, o której mowa w ust. 2.2. i 3.2. musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość robót, które wykona przy pomocy podwykonawców.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności finansowej wobec podwykonawców. Nie stają się oni stroną stosunku prawnego z Zamawiającym.

**§ 7**

# WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 jest **wynagrodzenie ryczałtowe,** określone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Wykonawcy obejmujące zakres robót wynikający ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wynosi netto: ................., podatek VAT ……% - ............, brutto - ............... (słownie: ..............................................................).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym koszty: zakupu materiałów, transportu, wywozu śmieci i odpadów, robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, urządzenia zaplecza socjalno-magazynowego, poboru wody i energii elektrycznej, wykonania prób i badań, pomiar powykonawczy, zabezpieczenia i oznakowania na czas wykonania robót oraz inne koszty, które Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe netto z oferty Wykonawcy są niezmienne przez czas trwania umowy, uwzględniają w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół końcowy odbioru robót i zwrot przez Wykonawcę dziennika budowy.

**§ 8**

# ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie na podstawie faktury VAT po wykonaniu przedmiotu zamówienia i po dokonaniu odbioru końcowego bez zastrzeżeń bądź wykonaniu poprawek zgodnych z protokołem odbioru, potwierdzonych przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz po dokonaniu zwrotu przez Wykonawcę dziennika budowy.
2. Termin płatności faktury ustala się na **14 dni** licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
3. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest dostarczenie faktury wraz z kompletem dokumentów wyszczególnionych w ust.4.
4. Do faktury Wykonawca załączy następujące dokumenty:
	1. podpisany protokół odbioru końcowego robót
	2. pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców, o których nie poinformował Zamawiającego w swojej ofercie. W przypadku, gdy takich podwykonawców posiadał oświadczenie, że rozliczył się z nimi z należnego im wynagrodzenia oraz oświadczenie tego podwykonawcy potwierdzające otrzymanie wynagrodzenia,
	3. w przypadku wykonywania robót przy pomocy podwykonawców wykazanych w ofercie:
* dokument potwierdzający, że Wykonawca dokonał zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy,
* oświadczenie podwykonawcy, że otrzymał należne mu wynagrodzenie z tytułu zawartej umowy o podwykonawstwo.
1. Należność za wykonane roboty zostanie uiszczona przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 9**

# CESJA WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed dniem zawarcia umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % kwoty całkowitego wynagrodzenia, co stanowi kwotę …………………………………. słownie: ………………………………………….
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie………………………………………………………………………………………………………..…
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

a/ 70% kwoty w terminie 30 dni od otrzymania protokołu odbioru końcowego wraz z wymaganymi dokumentami stanowiącymi przedmiot umowy

b/ 30 % kwoty nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie zostanie przeznaczone na pokrycie kosztów wykonania niezbędnych prac oraz pokrycie roszczeń z tytułu kar umownych, odszkodowań, rękojmia za wady wykonanych usług oraz wszelkich innych roszczeń Zamawiającego, mogących powstać na gruncie niniejszej umowy.
2. W przypadku wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w związku ze zmianą umowy, względnie opóźnieniem lub zwłoką Wykonawcy, który wniósł zabezpieczenie niepieniężne o ograniczonym okresie ważności, dostarczy Zamawiającemu w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności, kolejne zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w ust,1 powyżej, spełniające następujące warunki:

a/ okres ważności zabezpieczenia – co do 70% kwoty zabezpieczenia – obejmujący nie mniej niż 3 miesiące licząc od dnia odbioru,

b/ okres ważności zabezpieczenia- co do 30% kwoty zabezpieczenia – nie mniej niż 3 miesiące licząc od dnia następnego po upływie okresu ważności aktualnego zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę w części, w jakiej zabezpiecza ono roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.

1. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 5, winno być wniesione w postaci zgodnej z postacią dotychczasowego zabezpieczenia, chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na wniesienie zabezpieczenia na kolejny okres w innej niż dotychczas postaci, składając w tym zakresie oświadczenie w formie pod rygorem nieważności.
2. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę w terminie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 5 i 6, Zamawiający uprawniony będzie do odliczenia i zatrzymania kwoty nieuzyskanego zabezpieczenia z należności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, na zabezpieczenie roszczeń, o których mowa w ust. 4 - do czasu przedłożenia Zamawiającemu stosownego zabezpieczenia.

**§ 11**

# GWARANCJA I RĘKOJMIA NA WYKONANE ROBOTY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na zrealizowane roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. W protokole odbioru końcowego Wykonawca udziela gwarancji jakości na **okres…..………. słownie /…………………../**  **miesięcy**, której termin rozpocznie bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń stanowi równocześnie dokument gwarancyjny.
4. Okresy gwarancji określone są w ofercie, która stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
5. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad wynikających z nienależytego wykonania robót.
6. W okresie gwarancji, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy Zamawiający, z udziałem przedstawiciela Wykonawcy, Inspektora nadzoru i Projektanta, będzie dokonywał przeglądu wykonanych prac.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi, w terminie 14 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego, o ujawnieniu się wady, Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu Wykonawcy. Wykonawca umowny zobowiązuje się do uregulowania należności za w/w prace, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą.

**§ 12**

# ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
* zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – 150 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100**)** za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ust. 2;
* zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – 150 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie 14 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego o ujawnieniu się wady;
1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
* zwłokę w dokonywaniu odbiorów – 150 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100**)** za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 5 ust. 2
1. Zamawiający zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5.000 zł(słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego 15.000 zł(słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania.

**§ 13**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym z następujących przypadków:
3. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 5 dni od przekazania terenu budowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie zareaguje w terminie 3 dni na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
4. Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 14 dni,
5. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
6. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
7. wystąpią inne zmiany okoliczności, z którymi ustawa wiąże uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
8. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru robót.
9. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, w terminie 7 dni od dnia, kiedy strona dowiedziała się o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.
10. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora nadzoru, sporządzi protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz przyjmie następujące obowiązki szczegółowe:
11. zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
12. wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

**§ 14**

**ZMIANY SPOSOBU REALIZACJI ROBÓT**

Dopuszcza się wprowadzenie zmian w stosunku do wykonanych prac, w tym zakresie szczegółowych rozwiązań technologicznych, o ile będą one prowadzić do zastosowania rozwiązań co najmniej równoważnych lub korzystniejszych pod względem materiałowym, technicznym, technologicznym, funkcjonalnym. Zmiany o których mowa powyżej, dokonywane są każdorazowo w drodze zgodnych oświadczeń woli stron, sporządzonych w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem spełnienia szczególnych wymogów przewidzianych przepisami prawa.

**§ 15**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w umowie dotyczących:

* 1. terminów realizacji zadania w następujących przypadkach:
	2. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
	3. wstrzymania robót, na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót, z przyczyn nienależących od Zamawiającego lub Wykonawcy,
	4. wstrzymania wykonania robót na mocy decyzji Zamawiającego lub innych organów, z przyczyn innych, niż związane z błędnym sposobem realizacji wykonania zamówienia przez Wykonawcę, użyciem przez niego wadliwych rozwiązań technicznych, czy też naruszeniem przez Wykonawcę przepisów prawa,
	5. wystąpienie w trakcie wykonywania zamówienia kolizji z sieciami lub innymi przeszkodami, które nie były możliwe do przewidzenia po przeanalizowaniu wykonania zamówienia,
	6. ponad przeciętne opóźnienie organów administracji w wydaniu decyzji lub uzgodnień koniecznych do zakończenia prawidłowego wykonania projektu,
	7. wystąpienia w trakcie wykonywania prac niekorzystnych warunków atmosferycznych, które w znaczny sposób opóźniłyby zakończenie prac.
	8. sposobu wykonania prac, w tym zakresie szczegółowych rozwiązań technologicznych, o ile będą one prowadzić do zastosowania rozwiązań co najmniej równoważnych lub korzystniejszych pod względem materiałowym, technicznym, technologicznym, funkcjonalnym. Zmiany dokonywane będą każdorazowo w drodze zgodnych oświadczeń woli stron, sporządzonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem spełnienia szczególnych wymogów przewidzianych przepisami prawa,
	9. przedstawicieli stron,
	10. zlecania robót podwykonawcom – zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie możliwa będzie w przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmiany umowy dotyczącej zlecania robót podwykonawcom, gdy zmiana taka przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości usług stanowiących przedmiot umowy, uchylenia niebezpieczeństwa opóźnień lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
	11. zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.

**§ 16**

# INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony w niniejszej umowie. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na adres zamieszkania, siedziby wskazany w umowie lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej strony umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie.

**§ 17**

# POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy wg miejsca siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się ustawę z dnia 7.07.1994r. prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
3. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:
	1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 1,
	2. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2,
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania prac – załącznik nr 3
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

Załącznik Nr 10 do SIWZ

**UMOWA NR …………… - projekt**

**CZĘŚĆ II PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

z dnia  **…………………….** zawarta pomiędzy Sądem Rejonowym w Krośnie Odrzańskim ul. Piastów 10 L

REGON: 000325475, NIP: 926-10-16-074 w imieniu którego działa:

…………………………………………… - …………………………………………………….

zwany dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”,**

a …………………………………………. z siedzibą w ……………………………………, o numerze identyfikacji podatkowej, …………………, Kapitał zakładowy ……………………….., KRS: …………………………………. w imieniu którego działa:

……………………………………………. - ………………………………………………............

zwanym w dalszej części **„WYKONAWCĄ”,**

w rezultacie dokonania przez Sąd Rejonowy w Krośnie Odrzańskim wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z art. 10 i 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

# PRZEDMIOT UMOWY

# 1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie określone, jako:

 **1.1. Wykonanie prac związanych z wymianą i remontem ogrodzenia terenu przy budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydziały Zamiejscowe z siedzibą w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16**, zgodnie z zakresem przewidzianym w ust. a) poniżej

a) Szczegółowy zakres robót w zakresie zadania określa dokumentacja projektowa, rysunki poglądowe wraz z przedmiarem robót i opisem przedmiotu zamówienia – rozdział I, II, III SIWZ.

b) Wykonawca zapewnia, że dostarczone materiały spełniają minimalne wymagania techniczne przewidziane w SIWZ.

c) Wykonawca uwzględnia:

* 1. uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji robót, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenu i odtworzeniem elementów uszkodzonych, m.in. np.: wskutek poruszania się sprzętu budowlanego po nawierzchni drogowej,
	2. zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza budowy oraz terenu niezbędnego do składowania materiałów oraz do postoju maszyn i urządzeń. Zamawiający nie ma obowiązku wskazania terenu niezbędnego do urządzenia placu budowy oraz terenu do składowania materiałów i postoju maszyn i urządzeń, a koszty związane z ewentualnym ich urządzeniem ponosi Wykonawca,
	3. uzyskanie zgody na pobór wody i energii w określonym miejscu i we własnym zakresie, ponoszenie wszelkich kosztów związanych ze zużyciem wody i energii,
	4. wykonanie dokumentacji powykonawczej (wszystkie dokumenty w wersji papierowej w ilościach niezbędnych do odbioru robót).
	5. Wykonawca przedłoży w dniu podpisania umowy harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania prac, który jest załącznikiem nr 3 do umowy.
	6. Wykonawca zrealizuje roboty określone w umowie z materiałów własnych, które zakupi i dostarczy na teren budowy na własny koszt i ryzyko. Koszt wszelkich materiałów wykorzystanych do realizacji zadania uwzględniony jest w wynagrodzeniu Wykonawcy.

**§ 2**

# TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień przekazania placu budowy, zaś termin zakończenia **: 90 dni od dnia przekazania placu budowy**.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana terminów realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1 i 2, możliwa będzie w następujących przypadkach;
3. wstrzymania robót lub przerw, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
4. wstrzymania robót, na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
5. wstrzymania robót na mocy decyzji Zamawiającego lub innych organów, z przyczyn innych, niż związane z błędnym sposobem realizacji robót przez Wykonawcę, użyciem przez niego wadliwych materiałów, urządzeń lub elementów wyposażenia, czy też naruszeniem przez Wykonawców przepisów prawa,
6. wystąpienia w trakcie wykonywania robót kolizji z przeszkodami, które nie były możliwe do przewidzenia po przeanalizowaniu dostarczonego Wykonawcy przez Zamawiającego rzutów, rysunków oraz uzgodnień,
7. wystąpienia w trakcie wykonywania robót warunków niezależnych od Wykonawcy, które w znaczny sposób opóźniłyby zakończenie robót,
8. ponadprzeciętnego opóźnienia organów administracji w wydaniu decyzji lub uzgodnień koniecznych do zakończenia prawidłowego wykonania robót.
9. wystąpienia w trakcie wykonywania usług niekorzystnych warunków atmosferycznych, które w znaczny sposób opóźniłyby zakończenie prac.
10. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2 powyżej, strony uzgodnią nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej umowy w formie pisemnego aneksu.
11. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego bez wad i usterek.

**§ 3**

# PRZEDSTAWICIELE STRON, KIEROWNICTWO ROBÓT

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest: Pan/Pani ............................................., tel. ........................
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest: Pan/Pani ……………………………..…….., tel. ………………….
3. Obowiązki kierownika budowy ze strony Wykonawcy pełni Pan/Pani ........................................, tel. ................................
4. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego w zakresie robót budowlanych pełni Pan/Pani ................................................., tel. ...........................
5. Nadzór autorski nad realizacją przedmiotu umowy pełni………………………………………..tel……………………………………………………………………
6. Nadzór konserwatorski nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego w zakresie robót budowlanych pełni Pan/Pani ................................................, tel. ...........................
7. W przypadku zmiany osób określonych w ust. 1-4 powyżej, strony zobowiązane są do natychmiastowego, wzajemnego powiadomienia się o tym fakcie w formie pisemnej. Zmiana ww. osób nie stanowi zmiany umowy.
8. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania prawnego wynikającego z przepisów prawa budowlanego i jest uprawniony w imieniu Zamawiającego do sprawdzenia jakości i ilości wykonanych robót oraz potwierdzenia stopnia ich zaawansowania.

**§ 4**

# OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. przekazania Wykonawcy placu robót najpóźniej 5 dnia po podpisaniu umowy,
3. dostarczenia Wykonawcy, z dniem podpisania umowy dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia,
4. dostarczenia Wykonawcy dziennika budowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. przekazaniu Zamawiającemu, w dniu podpisania umowy oświadczenia kierownika budowy o przejęciu obowiązków,
	2. przystąpienia do realizacji zakresu robót nie później niż w ciągu 5 dni od dnia przekazania placu robót,
	3. wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z SIWZ, projektem architektonicznym, zaleceniami konserwatorskimi oraz aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi normami,
	4. wykonania prac szczególnie hałaśliwych po godzinach pracy Sądu tj. po godz.15:15.
	5. utrzymania ładu i porządku na terenie przez cały czas trwania prac, ochronę mienia, oznakowanie terenu budowy, sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu prac przed dostępem osób trzecich, usuwanie awarii związanych z prowadzeniem prac, a po ich zakończeniu pozostawienie całego terenu prac w stanie uporządkowanym. W przypadku spowodowania uszkodzeń mienia Zamawiającego w trakcie prowadzenia prac, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawy własnym kosztem i staraniem,
	6. utrzymania rejonu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
	7. umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego,
	8. zapewnienia na swój koszt, podczas całego okresu robót, dostępu do terenów położonych w pobliżu terenu budowy,
	9. ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy,
	10. przekazania Zamawiającemu poprzez inspektora nadzoru w trakcie robót, przed ich wykonaniem, **kompletu atestów i certyfikatów i deklaracje zgodności na materiały,**
	11. stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska , ochrony przeciwpożarowej oraz przepisów BHP,
	12. zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza socjalno-magazynowego,
	13. uzyskania zgody na pobór wody i energii w określonym miejscu i we własnym zakresie, ponoszenia wszelkich kosztów związanych ze zużyciem wody i energii,
	14. prowadzenia dokumentacji budowy,
	15. zapewnienie wywozu i utylizacji odpadów oraz gruzu we własnym zakresie i na własny koszt,
	16. posiadania polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ,że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na sumę co najmniej 50.000 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia na czas obowiązywania umowy,
	17. przekazania informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 40.000 zł,
	18. przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem umowy listy pracowników oraz oświadczeniami przedstawiciela Wykonawcy i tych osób, o niekaralności osób biorących udział w zamówieniu.
6. Jeżeli Zamawiający, w trakcie wykonywania robót, zażąda badań dotyczących jakości użytych do wykonania zamówienia materiałów, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić na koszt własny.
7. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte umową należą do zakresu jego działalności i zawodowo trudni się wykonywaniem takich robót.
8. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz palenie i używania otwartego ognia.

# § 5

# ODBIORY

* + - 1. Po zakończeniu robót Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o gotowości do odbioru. Termin odbioru końcowego przedmiotu nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zawiadomienia Zamawiającego i Inspektora Nadzoru, przy udziale przedstawiciela Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
			2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też termin na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
			3. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają każdorazowo odbiorowi. W odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu biorą udział przedstawiciele Stron.
			4. Jeżeli Wykonawca zakrył roboty, ulegające zakryciu, bez odbioru, obowiązany jest, na własny koszt, odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do poprzedniego stanu.
			5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru robót, do czasu usunięcia wad,
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
* jeśli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
* jeśli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot odbioru lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi bez dodatkowego wynagrodzenia.
1. Wykonawca zobowiązany jest usuwać na bieżąco ujawnione wady, jednak nie później niż to wynika z zapisu w protokole odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru.
3. Zamawiający dokona protokolarnie odbioru zgłoszonych robót po usunięciu wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
4. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich usunięcia innemu Wykonawcy na rachunek i koszt Wykonawcy niniejszej umowy. Wykonawca umowny zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą, albo Zamawiający potrąci mu tą kwotę z należnego wynagrodzenia.
5. Upoważnionym do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu w imieniu Zamawiającego są łącznie:
* Wiceprezes Sądu Rejonowego – Maciej Kęsy
* Kierownik Sekretariatu – Anna Kaczanowska – tel. 68 3590412,
* Inspektor nadzoru………..

bądź pod nieobecność którejkolwiek z w/w osób, za wyjątkiem Inspektora nadzoru :

* SSR Elżbieta Rauch
* Kierownik Sekretariatu - Agnieszka Bronowska- tel 68 3590400

każdocześnie, oprócz w/w osób w czynnościach odbioru może wziąć udział Dyrektor Sądu Rejonowego lub Prezes Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim bądź obie te osoby.

1. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania odbioru końcowego przekaże Zamawiającemu uzupełniony dziennik budowy.

**§ 6**

# ZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM (niepotrzebne skreślić)

1. Wykonawca nie przewiduje zlecenia robót podwykonawcom-brak podwykonawców.
	1. Wykonawca wykona własnymi siłami 100 % wartości przedmiotu umowy.
	2. Wykonawca w ofercie nie zadeklarował/zadeklarował uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia, co oznacza, że nie przewiduje takiego sposobu realizacji przedmiotu umowy.
2. Jeżeli konieczność zatrudnienia podwykonawców powstałaby w trakcie realizacji umowy, to Wykonawca jest zobowiązany:
* w terminie 10 dni od zaistnienia tej okoliczności, do przedstawienia projektu umowy z podwykonawcą obejmującego zakres robót oraz uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą; jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą obejmującym wykonanie tych robót, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy,
* do zawarcia umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
* do ponoszenia wobec Zamawiającego pełnej odpowiedzialności za jakość robót, które wykona przy pomocy podwykonawców.
1. Wykonawca przewiduje zlecenie robót podwykonawcom.
	1. Zakres robót, który będzie wykonywał podwykonawca określony został w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy.
	2. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą wykazanym w ofercie. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą obejmującym wykonanie tych robót, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. Umowa, o której mowa w ust. 2.2. i 3.2. musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość robót, które wykona przy pomocy podwykonawców.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności finansowej wobec podwykonawców. Nie stają się oni stroną stosunku prawnego z Zamawiającym.

**§ 7**

# WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

* + - 1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 jest **wynagrodzenie ryczałtowe,** określone na podstawie oferty Wykonawcy.
			2. Wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Wykonawcy obejmujące zakres robót wynikający ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wynosi netto: ................., podatek VAT ……% - ............, brutto - ............... (słownie: ..............................................................).
			3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym koszty: zakupu materiałów, transportu, wywozu śmieci i odpadów, robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, urządzenia zaplecza socjalno-magazynowego, poboru wody i energii elektrycznej, wykonania prób i badań, pomiar powykonawczy, zabezpieczenia i oznakowania na czas wykonania robót oraz inne koszty, które Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu umowy.
			4. Ceny jednostkowe netto z oferty Wykonawcy są niezmienne przez czas trwania umowy, uwzględniają w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
			5. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół końcowy odbioru robót i zwrotu przez Wykonawcę uzupełnionego dziennika budowy.

**§ 8**

# ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

* + - 1. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie na podstawie faktury VAT po wykonaniu przedmiotu zamówienia i po dokonaniu odbioru końcowego bez zastrzeżeń bądź wykonaniu poprawek zgodnych z protokołem odbioru, potwierdzonych przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz po dokonaniu zwrotu przez Wykonawcę uzupełnionego dziennika budowy.
			2. Termin płatności faktury ustala się na **14 dni** licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
			3. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest dostarczenie faktury wraz z kompletem dokumentów wyszczególnionych w ust.4.
			4. Do faktury Wykonawca załączy następujące dokumenty:
1. podpisany protokół odbioru końcowego robót
2. pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców, o których nie poinformował Zamawiającego w swojej ofercie. W przypadku, gdy takich podwykonawców posiadał oświadczenie, że rozliczył się z nimi z należnego im wynagrodzenia oraz oświadczenie tego podwykonawcy potwierdzające otrzymanie wynagrodzenia,
3. w przypadku wykonywania robót przy pomocy podwykonawców wykazanych w ofercie:
* dokument potwierdzający, że Wykonawca dokonał zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy,
* oświadczenie podwykonawcy, że otrzymał należne mu wynagrodzenie z tytułu zawartej umowy o podwykonawstwo.
	1. Należność za wykonane roboty zostanie uiszczona przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
	2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 9**

# CESJA WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed dniem zawarcia umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % kwoty całkowitego wynagrodzenia, co stanowi kwotę …………………………………. słownie: ………………………………………….
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie………………………………………………………………………………………………………..…
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
4. 70% kwoty w terminie 30 dni od otrzymania protokołu odbioru końcowego wraz z wymaganymi dokumentami stanowiącymi przedmiot umowy
5. 30 % kwoty nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie zostanie przeznaczone na pokrycie kosztów wykonania niezbędnych prac oraz pokrycie roszczeń z tytułu kar umownych, odszkodowań, rękojmia za wady wykonanych usług oraz wszelkich innych roszczeń Zamawiającego, mogących powstać na gruncie niniejszej umowy.
7. W przypadku wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w związku ze zmianą umowy, względnie opóźnieniem lub zwłoką Wykonawcy, który wniósł zabezpieczenie niepieniężne o ograniczonym okresie ważności, dostarczy Zamawiającemu w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności, kolejne zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w ust,1 powyżej, spełniające następujące warunki:
8. okres ważności zabezpieczenia – co do 70% kwoty zabezpieczenia – obejmujący nie mniej niż 3 miesiące licząc od dnia odbioru,
9. okres ważności zabezpieczenia- co do 30% kwoty zabezpieczenia – nie mniej niż 3 miesiące licząc od dnia następnego po upływie okresu ważności aktualnego zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę w części, w jakiej zabezpiecza ono roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
10. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 5, winno być wniesione w postaci zgodnej z postacią dotychczasowego zabezpieczenia, chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na wniesienie zabezpieczenia na kolejny okres w innej niż dotychczas postaci, składając w tym zakresie oświadczenie w formie pod rygorem nieważności.
11. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę w terminie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 5 i 6, Zamawiający uprawniony będzie do odliczenia i zatrzymania kwoty nieuzyskanego zabezpieczenia z należności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, na zabezpieczenie roszczeń, o których mowa w ust. 4 - do czasu przedłożenia Zamawiającemu stosownego zabezpieczenia.

**§ 11**

# GWARANCJA I RĘKOJMIA NA WYKONANE ROBOTY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na zrealizowane roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. W protokole odbioru końcowego Wykonawca udziela gwarancji jakości na **okres…..………. słownie /…………………../**  **miesięcy**, której termin rozpocznie bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń stanowi równocześnie dokument gwarancyjny.
4. Okresy gwarancji określone są w ofercie, która stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
5. W okresie gwarancji, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy Zamawiający, z udziałem przedstawiciela Wykonawcy, Inspektora nadzoru i Projektanta, będzie dokonywał przeglądu wykonanych prac.
6. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad wynikających z nienależytego wykonania robót.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi, w terminie 14 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego, o ujawnieniu się wady, Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu Wykonawcy. Wykonawca umowny zobowiązuje się do uregulowania należności za w/w prace, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą.

**§ 12**

# ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
* zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – 150 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100**)** za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ust. 2;
* zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – 150 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie 14 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego o ujawnieniu się wady;
	+ - 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
* zwłokę w dokonywaniu odbiorów – 150 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100**)** za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 5 ust. 2
1. Zamawiający zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5.000 zł(słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego 15.000 zł(słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania.

**§ 13**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym z następujących przypadków:
3. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 5 dni od przekazania terenu budowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie zareaguje w terminie 3 dni na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
4. Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 14 dni,
5. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
6. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
7. wystąpią inne zmiany okoliczności, z którymi ustawa wiąże uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
8. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru robót.
9. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, w terminie 7 dni od dnia, kiedy strona dowiedziała się o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.
10. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora nadzoru, sporządzi protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz przyjmie następujące obowiązki szczegółowe:
11. zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
12. wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

**§ 14**

**ZMIANY SPOSOBU REALIZACJI ROBÓT**

Dopuszcza się wprowadzenie zmian w stosunku do wykonanych prac, w tym zakresie szczegółowych rozwiązań technologicznych, o ile będą one prowadzić do zastosowania rozwiązań co najmniej równoważnych lub korzystniejszych pod względem materiałowym, technicznym, technologicznym, funkcjonalnym. Zmiany o których mowa powyżej, dokonywane są każdorazowo w drodze zgodnych oświadczeń woli stron, sporządzonych w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem spełnienia szczególnych wymogów przewidzianych przepisami prawa.

**§ 15**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w umowie dotyczących:

* 1. terminów realizacji zadania w następujących przypadkach:
	2. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
	3. wstrzymania robót, na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót, z przyczyn nienależących od Zamawiającego lub Wykonawcy,
	4. wstrzymania wykonania robót na mocy decyzji Zamawiającego lub innych organów, z przyczyn innych, niż związane z błędnym sposobem realizacji wykonania zamówienia przez Wykonawcę, użyciem przez niego wadliwych rozwiązań technicznych, czy też naruszeniem przez Wykonawcę przepisów prawa,
	5. wystąpienie w trakcie wykonywania zamówienia kolizji z sieciami lub innymi przeszkodami, które nie były możliwe do przewidzenia po przeanalizowaniu wykonania zamówienia,
	6. ponad przeciętne opóźnienie organów administracji w wydaniu decyzji lub uzgodnień koniecznych do zakończenia prawidłowego wykonania projektu,
	7. wystąpienia w trakcie wykonywania prac niekorzystnych warunków atmosferycznych, które w znaczny sposób opóźniłyby zakończenie prac.
	8. sposobu wykonania prac, w tym zakresie szczegółowych rozwiązań technologicznych, o ile będą one prowadzić do zastosowania rozwiązań co najmniej równoważnych lub korzystniejszych pod względem materiałowym, technicznym, technologicznym, funkcjonalnym. Zmiany dokonywane będą każdorazowo w drodze zgodnych oświadczeń woli stron, sporządzonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem spełnienia szczególnych wymogów przewidzianych przepisami prawa,
	9. przedstawicieli stron,
	10. zlecania robót podwykonawcom – zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie możliwa będzie w przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmiany umowy dotyczącej zlecania robót podwykonawcom, gdy zmiana taka przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości usług stanowiących przedmiot umowy, uchylenia niebezpieczeństwa opóźnień lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
	11. zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.

**§ 16**

# INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

* + - 1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
			2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony w niniejszej umowie. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na adres zamieszkania, siedziby wskazany w umowie lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.
			3. Powiadamianie każdej strony umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie.

**§ 17**

# POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy wg miejsca siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się ustawę z dnia 7.07.1994r. prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
3. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:
	1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 1,
	2. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2,
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania prac – załącznik nr 3
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY**

**ROZDZIAŁ I**

**Prace remontowe i konserwatorskie we wnętrzu budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydziały Zamiejscowe z siedzibą w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16 oraz wymiana i remont ogrodzenia terenu przy budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydziały Zamiejscowe z siedzibą w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. Dane ogólne:**

I.1 Obiekt: budynek Sądu Rejonowego – Zamiejscowe Wydziały w Gubinie – czynny zakład pracy.

 I.2 Adres: 66-620 Gubin, ul. Piastowska 16,

 I.3 Numer w rejestrze zabytków:2349,

 I.3 Wydane decyzje i pozwolenia – Załącznik nr 1:

 odnośnie robót remontowych i konserwatorskich we wnętrzu budynku

* prawomocna decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze z dnia 25.04.2012r.
* prawomocna decyzja Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim z dnia 29.06.2012r.;

 odnośnie robót budowalnych w otoczeniu budynku

* prawomocna decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze z dnia 10.12.2012r.
* prawomocna decyzja Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim z dnia 18.01.2013r.

**II**. **Zakres rzeczowy robót do wykonania w ramach zamówienia**

**CZEŚĆ I**

**Prace remontowe i konserwatorskie we wnętrzu budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydziały Zamiejscowe z siedzibą w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16:**

* + - 1. **prace rozbiórkowe i przygotowawcze**
			2. **naprawa wtórnych elementów wykończenia ścian i sufitów z płyt gipsowych**
			3. **remont elementów klatki schodowej**
			4. **renowacja stolarki drzwiowej wewnętrznej**
			5. **renowacja istniejących drzwi drewnianych oraz ościeży i obramień drewnianych**
			6. **renowacja drzwi wiatrołapu w piwnicy**
			7. **malowanie pomieszczeń**
			8. **prace wykończeniowe.**

**CZĘŚĆ II**

**Wymiana i remont ogrodzenia terenu przy budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydziały Zamiejscowe z siedzibą w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16:**

1. **demontaż stalowych elementów ogrodzenia**
2. **skucie okładziny z lastryka z podmurówki**
3. **wykucie gniazd pod projektowane osadzenie słupków, uzupełnienie ubytków cegły**
4. **wykonanie tynku po obu stronach podmurówki**
5. **montaż słupków**
6. **montaż czap na podmurówce**
7. **ewentualna naprawa i uzupełnienie nawierzchni wzdłuż podmurówki**
8. **wykonanie w świetle bramy nawierzchni z kostki betonowej jak na chodniku**
9. **montaż ogrodzenia**
10. **prace wykończeniowe.**

**III. Uwagi Zamawiającego:**

 Wykonanie w/w robót ma na celu poprawę warunków użytkowania budynku.

 W uproszczeniu przedmiot zamówienia obejmuje:

* wszystkie roboty należy wykonać z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi ,sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami oraz w oparciu o wymagania zawarte w SIWZ i załącznikach do specyfikacji.

**ROZDZIAŁ II**

**PRZEDMIAR ROBÓT**

**ROZDZIAŁ III**

**Przedmiot zamówienia został opisany w następujących załącznikach:**

**1.Dokumentacja**

 **CZĘŚĆ I**

* 1. **Projekt budowlany na prace remontowe i konserwatorskie we wnętrzu budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydział Zamiejscowy w Gubinie przy ul. Piastowskiej nr 16 opracowany przez Pracownię Projektową „Renowacja” w Ochli autorstwa mgr inż. arch. Doroty Krupka z lutego 2012r. wraz z decyzją Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 25.04.2012r. i pozwoleniem na budowę Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim z dnia** 29.06.2012r.;

**CZĘŚĆ II**

* 1. **Projekt budowlany ogrodzenie terenu przy budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim Wydział Zamiejscowy w Gubinie przy ul. Piastowskiej nr 16 opracowany przez Pracownię Projektową „Renowacja” w Ochli autorstwa mgr inż. arch. Doroty Krupka i inż. Artura Krupka z listopada 2012r., wraz z decyzją Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 10.12.2012r.i pozwoleniem na budowę Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim z dnia** 18.01.2013r.