* **Biegły sądowy**
* **Tłumacz przysięgły**
* **Mediator**
* **Radca Prawny**
* **Kurator**
* **Adwokat**

**OŚWIADCZENIE PODATKOWE**

 Księgowość Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim prosi o czytelne podanie następujących danych niezbędnych do wypłaty wynagrodzenia (**zaznaczyć i wypełnić właściwe dane**):

* Oświadczam, że wynagrodzenie otrzymywane za czynności wykonywane na zlecenie Sądu należy kwalifikować do źródeł przychodów z działalności wykonywanej osobiście, o którym mowa w art. 10 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2012r. poz. 361 z późn. Zm.) **(Potrącać zaliczkę na podatek dochodowy)**
* Działając na podstawie art.41 ust.2 ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2012r. poz. 361 z późn. Zm.) oświadczam, że wykonywane przeze mnie usługi na rzecz Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim wchodzą w zakres prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej. **(Nie potrącać zaliczki na podatek dochodowy)**

**Dane osobowe:**

Nazwisko i imię………...…………………………………………………………………………………..

Imię ojca\*……………………………………Imię matki\*…………………………………………………….

Miejsce urodzenia\*……………………………………….Data urodzenia\*…………………………………..

PESEL…………....…...NIP……..………...Nr telefonu………..…………e-mail…………………………….

**\***nie ma konieczności uzupełniania jeśli zaliczki na podatek dochodowy nie będą potrącane

**Numer rachunku na który ma zostać wysłane wynagrodzenie:**

Nazwa banku……………………………………………………………………………………………………

Numer rachunku………………………………………………………………………………………………...

**Miejsce zamieszkania:**

Województwo……………………………….….Powiat………………………………………..……………..

Gmina………………………….………………Dzielnica……………………………………………………..

Ulica…………………………………..Nr domu………..….Nr mieszkania…………………………………...

Kod pocztowy……………………………….Miejscowość……………………………………………………

Numer i adres Urzędu Skarbowego właściwego wg miejsca zamieszkania:

…………………………………………………………………………………………………………………..

Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)

Ulica…………………………………Nr domu………………..Nr mieszkania………………………………..

Kod pocztowy………………………….Miejscowość………………………………………………………....

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o zmianie danych zawartych w oświadczeniu podatkowym.

Oświadczam, że odpowiedzialność karno-skarbowa za podanie danych niezgodnych z prawdą jest mi znana.

………......………………………….

 Data i podpis

W razie pytań prosimy o kontakt pod nr tel. **68-410-88-04**

Wypełnione oświadczenie prosimy wysłać pocztą, fax-em na nr tel. **68-410-88-79**, bądź na adres mailowy: **ksiegowosc@krosno-odrz.sr.gov.pl**

**Klauzula informacyjna RODO**

**1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sąd Rejonowy w Krośnie Odrzańskim reprezentowany przez Prezes Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim. Dane kontaktowe Administratora: Sąd Rejonowy w Krośnie Odrzańskim przy ul. Piastów 10 L, 66-600 Krosno Odrzańskie.

**2.** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Sylwii Kochman. Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan skontaktować się wysyłając e-mail na adres: iod@krosno-odrz.sr.gov.pl Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

**3.** Dane osobowe będą przetwarzane w celu obliczania miesięcznych zaliczek na podatek dochodowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych będzie wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa - na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO.

**4.** Jeżeli będzie to konieczne, Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane innym podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa, a które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki.

**5.** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych spowoduje brak możliwości realizowania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

**6.** Podmiot danych ma prawo do żądania:

1) Dostępu do treści swoich danych (osoba, której przetwarzanie dotyczy może dowiedzieć się jakie dane Administrator przetwarza, w jaki sposób i w jakim celu);

2) Sprostowania danych (osoba, której przetwarzanie dotyczy może zażądać poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych brakujących);

3) Usunięcia (prawo przysługuje w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, nie jest konieczne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi);

4) Ograniczenia przetwarzania (osoba, której przetwarzanie dotyczy może złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania. W przypadku, kiedy wniosek będzie zasadny, Administrator może przetwarzać dane tylko w zakresie przechowywania. Dalsze przetwarzanie może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania);

5) Przenoszenia danych (prawo możliwe do realizowania w momencie, kiedy podstawą prawną przetwarzania jest zgoda osoby, której przetwarzanie dotyczy bądź realizacja umowy i przetwarzanie odbywa się w warunkach całkowitego automatyzowania – brak przesłanek do tego rodzaju sposobu przetwarzania danych w Sądzie);

6) Wniesienia sprzeciwu (po otrzymaniu takiego żądania Administrator przestaje przetwarzać dane osobowe, co do których został wyrażony sprzeciw, o ile nie wykaże istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów wnioskodawcy, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami);

7) Cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**7.** Dane osobowe nie będą przez Administratora przetwarzane w sposób, który skutkowałby zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem. Oznacza to, że Administrator nie wykorzystuje systemów informatycznych, które gromadziłyby informacje na temat pracowników i jednocześnie samodzielnie, automatycznie, podejmowałyby decyzje, które mogłyby wywołać wobec pracownika skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na pracownika wpływać.

**8.** Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

**9.** Osoba fizyczna, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa.