……………………………………………….. Krosno Odrzańskie, dnia……………………...

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

……………………………………………….. **Sąd Rejonowy w Krośnie Odrzańskim**

**ul. Piastów 10L,**

……………………………………………….. 66-600 Krosno Odrzańskie

(adres do korespondencji)

………………………………………………..

(numer telefonu / adres e-mail)

# WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ LUB INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNEJ

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami jako:

* osoba ze szczególnymi potrzebami,
* przedstawiciel ustawowy osoby ze szczególnymi potrzebami \*

**wnoszę o zapewnienie dostępności** w zakresie:

* dostępności architektonicznej,
* dostępności informacyjno – komunikacyjnej. \*

\*właściwe podkreślić

Wskazuję barierę utrudniającą lub uniemożliwiającą zapewnienie dostępności w budynku numer……… Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim (wraz z uzasadnieniem):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Jednocześnie wskazuję preferowany sposób zapewnienia dostępności:
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Proszę skontaktować się ze mną w następujący sposób:\*

1. Kontakt telefoniczny
2. Korespondencja pocztowa
3. Korespondencja elektroniczna (e-mail)
4. Odbiór osobisty (Biuro Obsługi Interesantów)

\*proszę zaznaczyć jedną preferowaną formę kontaktu

 ….…………………………………..

 (data i podpis wnioskodawcy)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są w zakresie realizowanych zadań Prezes Sądu lub Dyrektor Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim.
2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Sądzie sprawuje Inspektor Ochrony Danych – kontakt e-mail: iod@krosno-odrz.sr.gov.pl

Dodatkowe dane Inspektora są dostępne na [www.krosno-odrz.sr.gov.pl](http://www.krosno-odrz.sr.gov.pl).

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności cyfrowej. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 18 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. dostępności cyfrowej stron internetowych
i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

W przypadku danych osobowych, co do których brak jest obowiązku ich przetwarzania przewidzianego w przepisach prawa, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie udzielonej wcześniej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - do momentu jej cofnięcia, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

1. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych – wewnątrz struktury organizacyjnej Sądu - będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Sąd pracownicy i tylko w niezbędnym zakresie. W pewnych sytuacjach Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez Sąd odbiorcom poza strukturą Sądu. Zawsze
w takiej sytuacji Sąd dokładnie bada podstawę prawną ujawnienia danych osobowych.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w okresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku
i przechowywane przez okres wskazany w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
3. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
4. Przysługują Pani/Panu następujące prawa:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
* na podstawie art. 17 RODO prawo żądania usunięcia danych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* prawo do sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzane nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania – art. 21 RODO.
1. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
2. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa spowoduje brak możliwości rozpatrzenia wniosku
o zapewnienie dostępności. Podanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody jest dobrowolne.
3. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowej.